

## Changement de corps (2017) – Constitution du dossier

	Cat C	Cat B	Cat A	Qui	Signature de l'agent	Signature du supérieur
Page accueil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noter la Bap</li> <li>• Noter TA ou Concours page 1</li> <li>• A remplir page2 <sup>(3)</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noter la Bap</li> <li>• Noter TA ou Concours page 1</li> <li>• A remplir page2 <sup>(3)</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noter la Bap</li> <li>• Noter TA ou Concours page 1</li> <li>• A remplir page2 <sup>(3)</sup></li> </ul>	Agent		
Annexe C2e / Tableau	X			Agent		
Annexe C2e / CV	Pas obligatoire	X	X	Agent		
Annexe C2e/ RAA <sup>(1)</sup> <b>2 pages maximum</b>	X	X	X	Agent	X	X (+avis)
Annexe C2c / RAP <sup>(2)</sup>	X	X	X	Supérieur		X (+avis, +nom, +fonction)
Organigramme structurel	X	X	X	Agent/ Supérieur		X
Organigramme fonctionnel	conseillé	conseillé	conseillé	Agent	X	X

(1) RAA: rapport d'activité de l'agent

(2) RAP: rapport d'aptitude professionnelle

(3) Cadre à remplir (photo page suivante)

**Emplois successifs depuis la nomination dans un établissement relevant de  
l'éducation nationale ou de l'enseignement supérieur**

FONCTIONS	ETABLISSEMENT-UNITE-SERVICE	DUREE	
		DU	AU
	UNIVERSITE LYON I		